

POLITICA SGSE

GS Events mira **all'eccellenza nella conduzione di fiere ed eventi** conducendo le proprie operazioni commerciali in modo sostenibile. In qualità di organizzatore di eventi dal vivo ,GS Events riconosce che le sue attività hanno un impatto sull'ambiente, l'economia e la comunità. Questi impatti vengono presi in considerazione quando si prendono decisioni aziendali per garantire un'offerta sostenibile per la crescita futura.

GS Events riconosce, inoltre, di avere un ruolo chiave nell'aumentare la consapevolezza dei problemi di sostenibilità tra i suoi fornitori e clienti.

GS Events si impegna a stabilire un sistema di gestione sostenibile in tutte le sue strutture, progetti e operazioni riferiti agli eventi.

In linea con i principi, la dichiarazione di intenti e i valori e la realizzazione della politica di sviluppo sostenibile, GS Events si impegna inoltre a:

- Integrare considerazioni di sostenibilità in tutte le sue decisioni aziendali in tutte le sue strutture, progetti e operazioni.
- Stabilire una serie fondamentale di principi di sviluppo sostenibile che incorporino la Responsabilità sociale.
- Implementare lo standard volontario ISO 20121 per tutte le sue decisioni aziendali in tutte le sue strutture, progetti e operazioni.
- Allocare risorse sufficienti per soddisfare i requisiti del sistema di gestione della sostenibilità degli eventi.
- Comunicare con i dipendenti e sensibilizzare le parti interessate di GS Events circa la politica, i valori e i principi di sostenibilità di e incoraggiandoli ad adottare pratiche di gestione sostenibile e a coinvolgerli direttamente nelle iniziative di GS Events .
- Garantire che i suoi eventi creino un'eredità positiva.
- Garantire che i risultati dell'impegno con le parti interessate e anche le esigenze degli utenti finali siano presi in considerazione.
- Garantire l'erogazione di una formazione adeguata ai dipendenti, in particolare al team operativo che gestisce questi eventi, in modo che siano competenti per svolgere i loro compiti in relazione alla politica di sviluppo sostenibile e ai temi chiave della sostenibilità.
- Rispettare tutta la legislazione e i codici di condotta approvati e garantire che venga preso in considerazione l'impatto della legislazione futura relativa a questi eventi.
- Mantenere condizioni di lavoro sane e sicure per i dipendenti di GS Events .
- Riduzione del consumo di energia e delle emissioni di carbonio associate agli eventi di GS Events e promuovere la riduzione del consumo di energia e delle emissioni di carbonio nelle sedi operative.
- Ridurre la quantità di rifiuti inviati in discarica attraverso obiettivi generali di riduzione e attività alternative di recupero in loco, creando nuove relazioni che ne facilitano lo sviluppo e garantiranno la sostenibilità degli eventi.
- Monitorare in continuo delle prestazioni di sostenibilità di fornitori e appaltatori.

- Rivedere e sforzarsi continuamente di migliorare il Sistema di gestione della sostenibilità
- Revisione e comunicazione della Politica di Sostenibilità e di altri documenti chiave relativi alla ISO 20121 a intervalli regolari, almeno una volta all'anno, se necessario, che riflettono il ciclo di vita degli eventi.
- Garantire che tutte le nuove capacità acquisite in conseguenza degli eventi all'interno del campo di applicazione, come nuove conoscenze, formazione, standard, migliori pratiche, competenze, organizzazione e sistemi, siano prese in considerazione e integrate nel sistema di gestione.

Firma della Direzione

Data: 02/01/2023

GRANDI SCENI S.R.L.
Via ... 12
101 ...
Nadello 200